

NUMBER:	PS 401
EFFECTIVE:	04/13/1982
REVISION:	03/05/2015
PAGES:	2

Statement of.....

## **Policy and Responsibility**

---

SUBJECT: ASISTENCIA

---

- A. La asistencia regular a la escuela aumenta las oportunidades para que los estudiantes beneficiarse de sus programas educativos. Utah Ley de Asistencia Obligatoria de Utah Code Ann. § 53A-11 a 101,5 dirige a los padres a exigir a sus niños entre las edades de seis y dieciocho años de edad para asistir a la escuela. Las ausencias frecuentes de los estudiantes de las experiencias cotidianas del aula interrumpen el proceso de instrucción.

Circunstancias especiales especificadas en la ley permiten que la Junta de conceder las peticiones de los padres para que el niño se retire permanentemente de la escuela y por lo tanto no se gradúan. Esta solicitud debe hacerse a través del director de la escuela y el Director de Servicios Estudiantiles.

Todos los asuntos relacionados con la asistencia diaria, la tardanza, excusas, y cuestiones similares son la responsabilidad del director de acuerdo con la Ley del Estado de Utah. (De PS 406 - Colocación de Estudiantes / Asistencia) Los maestros del aula son responsables de un registro preciso de asistencia diaria.

- B. El acceso en línea para verificar las calificaciones y la asistencia está disponible. Los padres / tutores deben ponerse en contacto directamente con la escuela para obtener un nombre de usuario para el sistema en línea.
- C. Las ausencias legítimas son:
1. Enfermedad personal del alumno
  2. Enfermedad grave o muerte de un miembro de la familia
  3. emergencias graves que exigen la ayuda de la pupila en el hogar
  4. retrasos o fracaso de transporte inevitables
  5. evento Familia (nota de los padres requiere)
  6. Salud visita proveedor (nota de los padres requiere)
  7. Otras circunstancias que, a juicio de la directora constituyen una ausencia justificada de la escuela y para los que se han hecho arreglos con el director por adelantado
- D. Las ausencias por motivos distintos de los enumerados anteriormente se considerará como faltas injustificadas.

- E. La verificación se requiere de todos los alumnos que se ausentan de la escuela por un día entero por cualquier causa dentro de los cinco días escolares después de la ausencia. Si no se disculpe cualquier ausencia día completo en el plazo de cinco días escolares resultará en una ausencia injustificada y las consecuencias posteriores. Los estudiantes que pierdan parte de un día escolar, están sujetos a las políticas de asistencia a la escuela como se indica en el manual de política de la escuela. Esto incluye la adhesión a todas las escuelas de registro y procedimientos de salida. Murray estudiantes de secundaria ven PS 446.2 - Requisitos Murray Escuela Secundaria Ciudadanía de crédito para de graduación.
- F. Se requerirán profesores F. elementales para dar a los estudiantes un excusado ausentes la oportunidad de hacer el trabajo perdido. Los maestros deben tener cuidado para ser precisos en la asignación de los trabajos a realizar y ser claro y justo en plazos.
- G. Requisitos Secundaria
1. Los maestros individuales desarrollarán con una ley y de crédito directrices que premian los logros académicos (Vea la regla EN 307 - Requisitos de Divulgación). Se requiere que los maestros al principio del año para las clases de todo el año y el comienzo del semestre de clases del semestre de divulgar los criterios específicos sobre la cual se determinará el curso de grado / crédito. Una copia de la política debe ser aprobada por y archivado con el director o su designado. Las escuelas se comunicarán a los patrones de los padres, el rendimiento de los estudiantes y de asistencia en todo el término (Ver PS política 424 - Reporte del Progreso del Estudiante).
  2. Es la responsabilidad de los estudiantes que tienen una ausencia justificada de recuperar el trabajo de clase que puede ser formado por (pruebas, pruebas, trabajos, tareas diarias, etc.). Los estudiantes deben saber lo que se perdieron en un momento en que no inhibe el profesor de la enseñanza (antes de la escuela, el almuerzo, después de clases, durante el trabajo independiente, etc.). Los maestros deben dar a estos estudiantes la oportunidad de hacer el trabajo perdido. Los maestros de secundaria fijarán plazos justos y razonables para su conclusión.
  3. Cuando los estudiantes llegan tarde a clase, es su responsabilidad ponerse en contacto con el profesor tan pronto como sea posible, sin interrumpir la enseñanza, de modo que no se evaluará una ausencia. Los estudiantes que son más de diez minutos tarde a clase serán marcados como ausente. Además, los estudiantes están sujetos a las políticas de tardanzas escolares individuales
  4. Los estudiantes deben permanecer en la escuela a menos que el check out a través de la asistencia o procedimientos principales de la escuela de la oficina usando
  5. Escuelas de la secundaria son planteles cerrados. Los estudiantes deben permanecer en el campus desde el momento en que llegan hasta el despido. Si un estudiante sale de la escuela sin comprobar formalmente, s / él será considerado ausente.
  6. En caso de absentismo escolar (sluffing), la escuela va a proceder de notificación a los padres a una reunión con los padres, a la suspensión y una conferencia con los padres para explorar posibles alternativas para el estudiante (Ver PS política 436.1 - Absentismo).